CZAS PRZECHOWYWANIA

AKT PRACOWNICZYCH

|  |  |
| --- | --- |
| MINISTERSTWO  PRZEDSIĘBIORCZOŚCI | Ministerstwo Rodziny, ZAKŁADUBEZPIECZEŃ |
| 1 TECHNOLOGII | Pracy i Polityki Społecznej SPOŁECZNYCH |

# Na czym polega projekt e-akta

Od 1 stycznia 2019 r. możesz krócej przechowywać dokumenty swoich pracowników. Zdecydujesz także, w jakiej formie chcesz prowadzić i archiwizować dokumentację - papierowej, czy elektronicznej. W ramach projektu e-akta zostanie skrócony czas przechowywania dokumentacji pracowniczej.

W zależności od tego, kiedy zatrudniłeś pracownika, będziesz przechowywać jego dokumenty pracownicze przez 10 lat od końca roku, w którym stosunek pracy został rozwiązany lub wygasł, lub przez 50 lat od dnia zakończenia pracy przez tego pracownika. Dokumenty pracowników, których zatrudnisz po 2018 r. będziesz przechowywać przez 10 lat - od końca roku, w którym ustał stosunek pracy lub zakończyła się umowa zlecenia.

# Okres przechowywania akt pracowniczych

Pracownik zatrudniony 50 LAT przed 1 stycznia 1999 r.

|  |
| --- |
| Pracownik zatrudniony po raz pierwszy między 1 stycznia 1999 r. a 31 grudnia 2018 r.  lat, jeżeli złożysz ZUS OSW i raport ZUS RIA. Jeśli nie złożysz tych formularzy, wówczas 50 lat |

## 10 LUB

## 50 LAT

|  |
| --- |
| Pracownik zatrudniony po 1 stycznia 2019 r. |

### 10 LAT

Czy wiesz, że...

Od stycznia 2019 r. będziesz przekazywać do nas:

• w imiennym raporcie miesięcznym ZUS RPA - dane o wypłaconym przychodzie niezbędne do ustalenia podstawy wymiaru renty oraz emerytury, której wysokość obliczamy według starych zasad:

w raporcie tym bedq również dane o wykonywaniu pracy nauczycielskiej;

• w dokumencie ZUS ZWUA — informacje o dacie i sposobie rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy albo stosunku służbowego.

# Co musisz zrobić

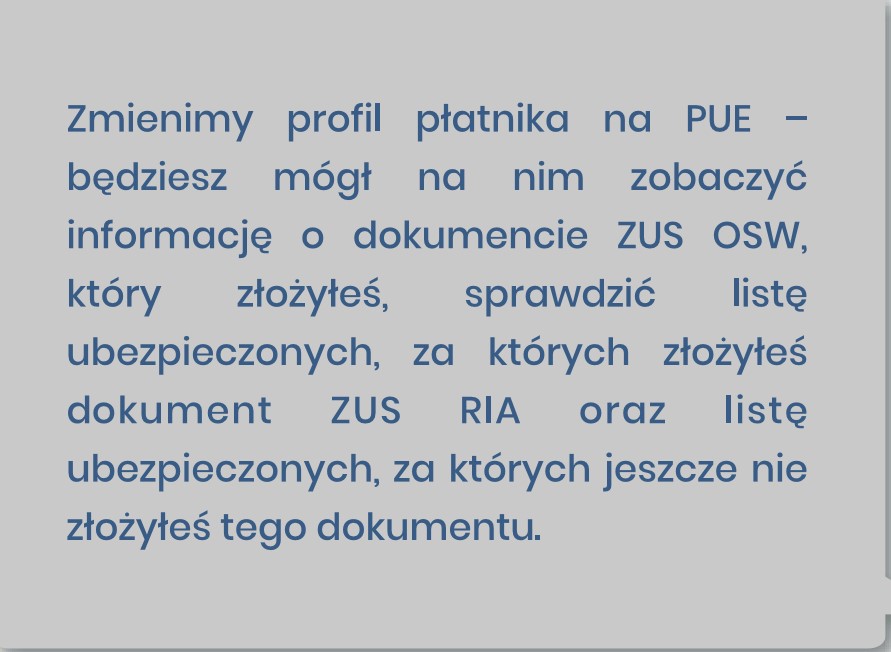
Jeśli zechcesz skrócić czas przechowywania dokumentacji pracowniczej, przekaż do nas oświadczenie ZUS OSW - od Ciebie zależy, kiedy to zrobisz Oświadczasz w tym dokumencie, że przekażesz raporty informacyjne ZUS RIA za wszystkich ubezpieczonych, których zatrudniałeś w latach 1999-2018. Raporty przekaż w ciągu roku od złożenia oświadczenia.

Jeśli zmienisz zdanie, będziesz mógł wycofać oświadczenie - lecz tylko zanim złożysz pierwszy raport informacyjny. Jeśli wycofasz oświadczenie, to automatycznie zrezygnujesz ze skróconego okresu przechowywania akt. Oznacza to, że będziesz przechowywać je przez 50 lat.

## Co jeszcze się zmieni

W związku z wprowadzeniem zmian w ramach projektu e-akta:

|  |
| --- |
| Zmienimy profil płatnika na PUE będziesz mógł na nim zobaczyć informację o dokumencie ZUS OSW, który złożyłeś, sprawdzić listę ubezpieczonych, za których złożyłeś dokument ZUS RIA oraz listę ubezpieczonych, za których jeszcze nie złożyłeś tego dokumentu. |

Udostępnimy aktualizację programu Płatnik dostępne będą nowe formularze ZUS OSW, ZUS RIA, ZUS RPA oraz zmienione formularze ZUS DRA, ZUS ZWIJA, Informacja miesięczna, Informacja roczna.

Ważne

Jeżeli korzystasz z programu kadrowo-płacowego, musi być on dostosowany do nowych przepisów, które wymagajq przekazywania do nas rozszerzonego zakresu danych. Zatem jeśli Twój program nie zapisuje danych, które bedq wymagane po I stycznia 2019 r., musisz go zmienić w tym zakresie.

## Zalety e-akta

Będziesz krócej przechowywać akta pracownicze.

Będziesz mógł przechowywać dokumentacje pracowniczą w formie elektronicznej.

Obniżysz koszty przechowywania dokumentacji pracowniczej.

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 10 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze skróceniem okresu przechowywania akt pracowniczych oraz ich elektronizacjq (Dz. U. z 2018 r. poz. 357).

